

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ територіального
управління Служби судової
охорони у Одеській області
06.11.2020 № 314

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади головного спеціаліста (з питань запобігання та виявлення корупції) територіального управління Служби судової охорони у Одеській області

Загальні умови

1. Основні повноваження посади головного спеціаліста (з питань запобігання та виявлення корупції) територіального управління Служби судової охорони у Одеській області

:

1) здійснює контроль за дотриманням антикорупційного законодавства співробітниками (працівниками) територіального управління Служби;

2) здійснює заходи з виявлення конфлікту інтересів, сприяє його врегулюванню, на підставі Закону України «Про запобігання корупції» і Методичних рекомендацій щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, затверджених рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції;

3) виявляє сприятливі для вчинення корупційних правопорушень ризики в діяльності співробітників (працівників) територіального управління Служби, вносить на розгляд керівництву пропозиції для усунення таких ризиків;

4) надає методичну та консультативну допомогу структурним підрозділам територіального управління та їх співробітникам (працівникам) у частині застосування антикорупційного законодавства;

5) проводить перевірки достовірності відомостей, що подаються особами, які претендують на зайняття відповідних посад в Службі відповідно до Порядку проведення перевірки достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених Законом України «Про очищення влади»;

6) дотримується вимог нормативних актів з проходження служби, трудового та антикорупційного законодавства;

7) бере участь у розробці проектів нормативних актів щодо антикорупційної діяльності територіального управління;

2. Умови оплати праці:

1) посадовий оклад – 6060,00 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про установлення посадових окладів співробітників територіальних підрозділів (територіальних управлінь) Служби судової охорони»;

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону

України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:

безстроково.

4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі та строк їх подання:

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копії документів про освіту;

4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;

5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

6) копія трудової книжки (за наявності);

7) інформація про стан здоров'я:

- медична довідка про стан здоров'я, що дозволяє брати участь у конкурсних випробуваннях (форма 086у або у довільній формі);

- сертифікат про проходження профілактичного наркологічного огляду встановленого зразку (форма №140/о);

- медична довідка про проходження обов'язкових попереднього та періодичного психіатричних оглядів встановленого зразку (форма №122-2/о);

8) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов'язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

Прийняття документів триватиме з 09:00 до 16:30 год. 09.11.2020 до 13.11.2020 року за адресою: м. Одеса, вул. Софіївська, 19 (в робочі дні). Електронною поштою на адресу: od@sso.court.gov.ua (цілодобово).

На головного спеціаліста (з питань запобігання та виявлення корупції) територіального управління Служби судової охорони у Одеській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:
територіальне управління Служби судової охорони у Одеській області
(м. Одеса, вул. Софіївська, 19), **19 листопада 2020 року: о 10:00 год.**

6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:

Савельєв Максим Павлович, Пазюк Юрій Анатолійович 050-504-90-08,
098-624-12-12, 048-740-47-10 od@sso.court.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги.

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. Освіта | вища освіта в галузі знань «Право», ступінь вищої освіти – магістр* |
| 2. Досвід роботи | у державних органах влади, органах системи правосуддя або досвід проходження служби у правоохоронних органах чи військових формуваннях – не менше 3 років |
| 3. Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою. |

Вимоги до компетентності.

- | | |
|--|---|
| 1.Наявність лідерських якостей | встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів; стратегічне планування; багатофункціональність; ведення ділових переговорів; досягнення кінцевих результатів |
| 2. Вміння приймати ефективні рішення | здатність швидко приймати рішення та ефективно діяти в екстремальних ситуаціях, |
| 3. Аналітичні здібності | здатність систематизувати, узагальнювати інформацію; гнучкість; проникливість |
| 4.Управління організацією та персоналом | організація роботи та контроль; |
| 5.Особистісні компетенції | принциповість, рішучість і вимогливість під час прийняття рішень; системність; самоорганізація та саморозвиток; політична нейтральність |
| | знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів; |
| 6.Забезпечення охорони об'єктів системи правосуддя | знання системи правоохоронних органів, розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці при забезпеченні охорони об'єктів системи правосуддя |

7.Робота з інформацією

знання основ законодавства про інформацію.

1. Знання законодавства

Професійні знання.

знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», Кримінальний кодекс України, Кодексу України про адміністративні правопорушення

2. Знання спеціального законодавства

знання:

Кримінального кодексу України, Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кодексу адміністративного судочинства України; законів України «Про Вищу раду правосуддя», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про очищення влади», «Про захист персональних даних», «Про статус народного депутата»; рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності Служби судової охорони.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Територіального
управління Служби судової
охорони у Одеській області
06.11.2020 №314

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади провідного спеціаліста відділу матеріально-технічного забезпечення Територіального управління Служби судової охорони у Одеській області

Загальні умови

1. Основні повноваження провідного спеціаліста відділу матеріально-технічного забезпечення Територіального управління Служби судової охорони у Одеській області:

1) виконує роботу щодо забезпечення діяльності територіального управління, з питань матеріально-технічного забезпечення зокрема зброєю, боєприпасами, спецзасобами тощо;

2) виконує організацію та контроль обліку, збереження та експлуатації озброєння, боєприпасів, спеціальних засобів територіального управління та підрозділів;

3) представляє територіальне управління, у порядку визначеному начальником територіального управління, у відносинах з підприємствами та організаціями за закріпленим напрямком діяльності.

2. Умови оплати праці:

1) посадовий оклад – 5780,00 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони»; та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про установаження посадових окладів співробітників територіальних підрозділів (територіальних управлінь) Служби судової охорони»:

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:

безстроково.

4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

- 1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;
- 2) копія паспорта громадянина України;
- 3) копії документів про освіту;
- 4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;
- 5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);
- 6) копія трудової книжки (за наявності);
- 7) інформація про стан здоров'я:
 - медична довідка про стан здоров'я, що дозволяє брати участь у конкурсних випробуваннях (форма 086у або у довільній формі);
 - сертифікат про проходження профілактичного наркологічного огляду встановленого зразку (форма №140/о);
 - медична довідка про проходження обов'язкових попереднього та періодичного психіатричних оглядів встановленого зразку (форма №122-2/о);
- 8) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов'язаних або військовослужбовців)

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

Прийняття документів триватиме з 09:00 до 16:30 год. 09.11.2020 до 13.11.2020 року за адресою: м. Одеса, вул. Софіївська, 19 (в робочі дні). Електронною поштою на адресу: od@sso.court.gov.ua (цілодобово).

На провідного спеціаліста відділу матеріально-технічного забезпечення територіального управління Служби судової охорони у Одеській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу: територіальне управління Служби судової охорони у Одеській області (м. Одеса, вул. Софіївська, 19), **19 листопада 2020 року: о 10:00 год.**

6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу: Савельєв Максим Павлович, Пазюк Юрій Анатолійович 050-504-90-08, 098-624-12-12, od@sso.court.gov.ua.

Кваліфікаційні вимоги

1. Освіта вища освіта в галузі знань «Право», «Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону», «Архітектура та будівництво», , «Аграрні науки та продовольство», «Управління та адміністрування», «Цивільна безпека», ступінь вищої освіти – не нижче бакалавра
2. Досвід роботи у державних органах влади, органах системи правосуддя або досвід проходження служби у правоохоронних органах чи військових формуваннях – не менше 3 років
3. Володіння державною мовою вільне володіння державною мовою.

Вимоги до компетентності

1. Наявність лідерських якостей встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів; стратегічне планування; багатофункціональність; ведення ділових переговорів; досягнення кінцевих результатів
2. Вміння приймати ефективні рішення здатність швидко приймати рішення та діяти в екстремальних ситуаціях
3. Аналітичні здібності здатність систематизувати, узагальнювати інформацію; гнучкість; проникливість
4. Управління організацією та персоналом організація роботи та контроль; управління людськими ресурсами; вміння мотивувати підлеглих працівників
5. Особистісні компетенції принциповість, рішучість і вимогливість під час прийняття рішень; системність; самоорганізація та саморозвиток; політична нейтральність
6. Забезпечення громадського порядку знання законодавства що регулює діяльність судових та правоохоронних органів; знання системи правоохоронних органів; розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці
7. Робота з інформацією знання основ законодавства про інформацію.

Професійні знання

1. Знання законодавства

знання: Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», «Про очищення влади»

2. Знання спеціального законодавства

Кодексу законів про працю України, Цивільного кодексу України, Бюджетного кодексу України, Господарського кодексу України, законів України «Про Вищу раду правосуддя», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про захист персональних даних», «Про публічні закупівлі», актів Кабінету Міністрів України з питань матеріального забезпечення поліцейських; рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності органів системи правосуддя.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ територіального
управління Служби судової
охорони у Одеській області
06.11.2020 № 314

УМОВИ
проведення конкурсу на зайняття вакантної посади головного спеціаліста
(з охорони праці та пожежної безпеки) територіального управління
Служби судової охорони у Одеській області

Загальні умови

1. Основні повноваження посади головного спеціаліста (з охорони праці та пожежної безпеки) територіального управління Служби судової охорони у Одеській області

:

1) здійснює контроль за дотриманням в територіальному управлінні чинного законодавства, правил, положень, інструкцій з охорони праці, протипожежного стану та охорони навколишнього середовища, здійснює інспекційні заходи з цих питань;

2) опрацьовує та впроваджує систему управління охороною праці відповідно законодавчих та нормативних актів;

3) здійснює інформаційно – роз'яснювальну роботу в територіальному управлінні та структурних підрозділах;

4) в установленому порядку запитувати та отримувати від структурних підрозділів територіального управління необхідну для забезпечення роботи інформацію;

5) за дорученням керівництва виконує інші повноваження, які належать до компетенції.

2. Умови оплати праці:

1) посадовий оклад – 6060,00 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про установлення посадових окладів співробітників територіальних підрозділів (територіальних управлінь) Служби судової охорони»:

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:

безстроково.

4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі та строк їх подання:

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копії документів про освіту;

4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;

5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

6) копія трудової книжки (за наявності);

7) інформація про стан здоров'я:

- медична довідка про стан здоров'я, що дозволяє брати участь у конкурсних випробуваннях (форма 086у або у довільній формі);

- сертифікат про проходження профілактичного наркологічного огляду встановленого зразку (форма №140/о);

- медична довідка про проходження обов'язкових попереднього та періодичного психіатричних оглядів встановленого зразку (форма №122-2/о);

8) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов'язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

Прийняття документів триватиме з 09:00 до 16:30 год. 09.11.2020 до 13.11.2020 року за адресою: м. Одеса, вул. Софіївська, 19 (в робочі дні). Електронною поштою на адресу: od@sso.court.gov.ua (цілодобово).

На головного спеціаліста (з охорони праці та пожежної безпеки) територіального управління Служби судової охорони у Одеській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу: територіальне управління Служби судової охорони у Одеській області (м. Одеса, вул. Софіївська, 19), **19 листопада 2020 року: о 10:00 год.**

6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань

проведення конкурсу:

Савельєв Максим Павлович, Пазюк Юрій Анатолійович 050-504-90-08,
098-624-12-12, 048-740-47-10 od@sso.court.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги.

1. Освіта вища освіта в галузі знань «Право», «Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону», «Соціальні та поведінкові науки», «Цивільна безпека», ступінь вищої освіти – не нижче бакалавра
2. Досвід роботи у державних органах влади, органах системи правосуддя або досвід проходження служби у правоохоронних органах чи військових формуваннях – не менше 3 років
3. Володіння державною мовою вільне володіння державною мовою.

Вимоги до компетентності.

- 1.Наявність лідерських якостей встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів; стратегічне планування; багатофункціональність; ведення ділових переговорів; досягнення кінцевих результатів
2. Вміння приймати ефективні рішення здатність швидко приймати рішення та ефективно діяти в екстремальних ситуаціях,
3. Аналітичні здібності здатність систематизувати, узагальнювати інформацію; гнучкість; проникливість
- 4.Управління організацією та персоналом організація роботи та контроль;
- 5.Особистісні компетенції принциповість, рішучість і вимогливість під час прийняття рішень; системність; самоорганізація та саморозвиток; політична нейтральність
- знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів;
- 6.Забезпечення охорони об'єктів системи правосуддя знання системи правоохоронних органів, розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці при забезпеченні охорони об'єктів системи правосуддя
- 7.Робота з інформацією знання основ законодавства про інформацію.

Професійні знання.

1. Знання законодавства

знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», Кримінальний кодекс України, Кодексу України про адміністративні правопорушення

2. Знання спеціального законодавства

знання:

Кримінального кодексу України, Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кодексу адміністративного судочинства України; законів України «Про Вищу раду правосуддя», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про очищення влади», «Про захист персональних даних», «Про статус народного депутата»; рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності Служби судової охорони.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ територіального
управління Служби судової
охорони у Одеській області
06.11.2020 № 314

УМОВИ

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади заступника
начальника відділу організації охорони та підтримання громадського
порядку територіального управління Служби судової охорони у Одеській
області**

Загальні умови

1. Основні повноваження заступника начальника відділу організації охорони та підтримання громадського порядку територіального управління Служби судової охорони у Одеській області

:

1) вживає заходи з організації та контролю за забезпеченням охорони об'єктів судів, органів та установ системи правосуддя, здійсненням пропускнуго режиму до цих об'єктів та на їх територію транспортних засобів;

2) організовує поточну організаційно – виконавчу роботу відділу та забезпечує контроль за роботою;

3) контролює порядок організації та виконання завдань служби особовим складом відділу та підрозділів територіального управління за напрямком службової діяльності;

4) здійснює контроль за своєчасністю та повнотою подання підпорядкованими підрозділами територіального управління інформації, матеріалів, звітності з питань організації служби щодо забезпечення охорони об'єктів судів, органів та установ системи правосуддя;

5) за дорученням керівництва виконує інші повноваження, які належать до компетенції.

2. Умови оплати праці:

1) посадовий оклад – 7890,00 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про установлення посадових окладів співробітників територіальних підрозділів (територіальних управлінь) Служби судової охорони»:

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:

безстроково.

4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі та строк їх подання:

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копії документів про освіту;

4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;

5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

6) копія трудової книжки (за наявності);

7) інформація про стан здоров'я:

- медична довідка про стан здоров'я, що дозволяє брати участь у конкурсних випробуваннях (форма 08бу або у довільній формі);

- сертифікат про проходження профілактичного наркологічного огляду встановленого зразку (форма №140/о);

- медична довідка про проходження обов'язкових попереднього та періодичного психіатричних оглядів встановленого зразку (форма №122-2/о);

8) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов'язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

Прийняття документів триватиме з 09:00 до 16:30 год. 09.11.2020 до 13.11.2020 року за адресою: м. Одеса, вул. Софіївська, 19 (в робочі дні). Електронною поштою на адресу: od@sso.court.gov.ua (цілодобово).

На заступника начальника відділу організації охорони та підтримання громадського порядку територіального управління Служби судової охорони у Одеській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:
територіальне управління Служби судової охорони у Одеській області

(м. Одеса, вул. Софіївська, 19), 19 листопада 2020 року: о 10:00 год.

6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:

Савельєв Максим Павлович, Пазюк Юрій Анатолійович 050-504-90-08, 098-624-12-12, 048-740-47-10 od@sso.court.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги.

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. Освіта | вища освіта в галузі знань «Право», «Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону», «Соціальні та поведінкові науки», «Архітектура та будівництво», «Управління та адміністрування», «Аграрні науки та продовольство», «Цивільна безпека», ступінь вищої освіти – магістр* |
| 2. Досвід роботи | у державних органах влади, органах системи правосуддя або досвід проходження служби у правоохоронних органах чи військових формуваннях – не менше 5 років; на керівних посадах за напрямом забезпечення охорони та підтримання громадського порядку – не менше ніж 2 роки |
| 3. Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою. |

Вимоги до компетентності.

- | | |
|---|---|
| 1.Наявність лідерських якостей | встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів; стратегічне планування; багатофункціональність; ведення ділових переговорів; досягнення кінцевих результатів |
| 2. Вміння приймати ефективні рішення | здатність швидко приймати рішення та ефективно діяти в екстремальних ситуаціях, |
| 3. Аналітичні здібності | здатність систематизувати, узагальнювати інформацію; гнучкість; проникливість |
| 4.Управління організацією та персоналом | організація роботи та контроль; |
| 5.Особистісні компетенції | принциповість, рішучість і вимогливість під час прийняття рішень; системність; самоорганізація та саморозвиток; політична нейтральність |

знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів;

6. Забезпечення охорони об'єктів системи правосуддя

знання системи правоохоронних органів, розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці при забезпеченні охорони об'єктів системи правосуддя

7. Робота з інформацією

знання основ законодавства про інформацію.

Професійні знання.

1. Знання законодавства

знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», Кримінальний кодекс України, Кодексу України про адміністративні правопорушення

2. Знання спеціального законодавства

знання:

Кримінального кодексу України, Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кодексу адміністративного судочинства України; законів України «Про Вищу раду правосуддя», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про очищення влади», «Про захист персональних даних», «Про статус народного депутата»; рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності Служби судової охорони.