

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Територіального  
управління Служби судової  
охорони у Одеській області  
06.01.2021 № 4

**УМОВИ**  
**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади**  
**заступника командира 1 підрозділу охорони (м. Одеса) Територіального**  
**управління Служби судової охорони у Одеській області**

**Загальні умови**

**1. Основні повноваження заступника командира 1 підрозділу охорони (м. Одеса) Територіального управління Служби судової охорони у Одеській області:**

- 1) забезпечує виконання покладених на підрозділ завдань за всіма напрямками службової діяльності;
- 2) контролює порядок організації та виконання завдань служби особовим складом підрозділу за напрямком службової діяльності;
- 3) вживає заходи з організації та контролю за забезпеченням охорони об'єктів системи правосуддя, здійснення пропускнуго режиму до цих об'єктів та в'їзд на їх територію транспортних засобів;
- 4) організовує збір та систематизацію інформації щодо стану об'єктів охорони, її поточний та комплексний аналіз, за результатами аналізу приймає рішення щодо раціональної розстановки сил та засобів охорони, їх перегрупування в разі потреби;
- 5) проводить заходи щодо підвищення кваліфікації особового складу підрозділу, рівня фізичної, вогневої та службової підготовки особового складу підрозділу;
- б) за дорученням керівництва територіального управління виконує інші повноваження, які належать до компетенції підрозділу.

**2. Умови оплати праці:**

- 1) посадовий оклад – 7050,00 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про установавання посадових окладів співробітників територіальних підрозділів (територіальних управлінь) Служби судової охорони»;
- 2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового

забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**

безстроково.

**4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі та строк їх подання:**

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копії документів про освіту;

4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;

5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

6) копія трудової книжки (за наявності);

7) інформація про стан здоров'я:

- медична довідка про стан здоров'я, що дозволяє брати участь у конкурсних випробуваннях (форма 086у або у довільній формі);

- сертифікат про проходження профілактичного наркологічного огляду встановленого зразку (форма №140/о);

- медична довідка про проходження обов'язкових попереднього та періодичного психіатричних оглядів встановленого зразку (форма №122-2/о);

8) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов'язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

**Прийняття документів триватиме з 09:00 до 16.30 год. 11.01.2021 до 17.01.2021 року за адресою: м. Одеса, вул. Софіївська, 19 (в робочі дні). Електронною поштою на адресу: [od@ssocourt.gov.ua](mailto:od@ssocourt.gov.ua) (цілодобово).**

На заступника командира 1 підрозділу охорони (м. Одеса) Територіального управління Служби судової охорони у Одеській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

**5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**

територіальне управління Служби судової охорони у Одеській області (м. Одеса, вул. Софіївська, 19), **21 січня 2021 року о 10.00 год.**

**6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**

Савельєв Максим Павлович, Пазюк Юрій Анатолійович 050-504-90-08, 098-624-12-12, 048-740-47-10 [od@sso.court.gov.ua](mailto:od@sso.court.gov.ua)

### **Кваліфікаційні вимоги.**

1. Освіта вища освіта за однією з галузей знань: «Право», «Освіта» (за спеціальністю «Фізична культура і спорт»), «Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону», «Управління та адміністрування» (за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування»), «Цивільна безпека» (за спеціальністю «Правоохоронна діяльність»), «Соціальні та поведінкові науки», ступінь вищої освіти – не нижче бакалавра.
2. Досвід роботи досвід проходження служби у правоохоронних органах чи військових формуваннях, органах системи правосуддя – не менше ніж 3 роки;  
на керівних посадах за напрямком забезпечення громадського порядку, боротьбою зі злочинністю, охорони об'єктів та майна – не менше ніж 1 рік;  
**(надати підтверджуючі документи)**
3. Володіння державною мовою вільне володіння державною мовою.

### **Вимоги до компетентності.**

1. Наявність лідерських якостей встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів;  
стратегічне планування;  
багатофункціональність;  
ведення ділових переговорів;  
досягнення кінцевих результатів.
2. Вміння приймати ефективні рішення здатність швидко приймати управлінські рішення та ефективно діяти в екстремальних ситуаціях.
3. Аналітичні здібності здатність систематизувати, узагальнювати

	інформацію; гнучкість; проникливість.
4. Управління організацією та персоналом	організація роботи та контроль; управління людськими ресурсами; вміння мотивувати підлеглих працівників.
5. Особистісні компетенції	принциповість, рішучість і вимогливість під час прийняття рішень; системність; самоорганізація та саморозвиток; політична нейтральність.
6. Забезпечення охорони об'єктів системи правосуддя	знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів; знання системи правоохоронних органів, розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці при забезпеченні охорони об'єктів системи правосуддя.
7. Робота з інформацією	знання основ законодавства про інформацію.
<b>Професійні знання.</b>	
1. Знання законодавства	знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», Кримінальний кодекс України, Кодексу України про адміністративні правопорушення
2. Знання спеціального законодавства	знання: Кримінального кодексу України, Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кодексу адміністративного судочинства України; законів України «Про Вищу раду правосуддя», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про очищення влади», «Про захист персональних даних», «Про статус народного депутата»; рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності Служби судової охорони.

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Територіального  
управління Служби судової  
охорони у Одеській області  
06.01.2021 № 4

**УМОВИ**  
**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади**  
**командира 3 взводу охорони (м. Біляївка) 1 підрозділу охорони (м. Одеса)**  
**Територіального управління Служби судової охорони у Одеській області**

**Загальні умови**

**1. Основні повноваження командира 3 взводу охорони (м. Біляївка) 1 підрозділу охорони (м. Одеса) Територіального управління Служби судової охорони у Одеській області:**

- 1) забезпечує виконання покладених на взвод завдань за всіма напрямками службової діяльності;
- 2) контролює порядок організації та виконання завдань служби особовим складом взводу за напрямком службової діяльності;
- 3) вживає заходи з організації та контролю за забезпеченням охорони об'єктів системи правосуддя, здійснення пропускового режиму до цих об'єктів та в'їзд на їх територію транспортних засобів;
- 4) організовує поточну організаційно – виконавчу роботу взводу та забезпечення контролю за роботою;
- 5) проводить заходи щодо підвищення кваліфікації особового складу взводу, рівня фізичної, вогневої та службової підготовки особового складу взводу;
- 6) за дорученням керівництва підрозділу виконує інші повноваження, які належать до компетенції підрозділу.

**2. Умови оплати праці:**

- 1) посадовий оклад – 3520,00 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про установавання посадових окладів співробітників територіальних підрозділів (територіальних управлінь) Служби судової охорони»;
- 2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**

безстроково.

**4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі та строк їх подання:**

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копії документів про освіту;

4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;

5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

6) копія трудової книжки (за наявності);

7) інформація про стан здоров'я:

- медична довідка про стан здоров'я, що дозволяє брати участь у конкурсних випробуваннях (форма 08бу або у довільній формі);

- сертифікат про проходження профілактичного наркологічного огляду встановленого зразку (форма №140/о);

- медична довідка про проходження обов'язкових попереднього та періодичного психіатричних оглядів встановленого зразку (форма №122-2/о);

8) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов'язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

**Прийняття документів триватиме з 09:00 до 16.30 год. 11.01.2021 до 17.01.2021 року за адресою: м. Одеса, вул. Софіївська, 19 (в робочі дні). Електронною поштою на адресу: [od@sso.court.gov.ua](mailto:od@sso.court.gov.ua) (цілодобово).**

На командира 3 взводу охорони (м. Біляївка) 1 підрозділу охорони (м. Одеса) Територіального управління Служби судової охорони у Одеській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

**5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:** територіальне управління Служби судової охорони у Одеській області (м. Одеса, вул. Софіївська, 19), **21 січня 2021 року о 10.00 год.**

**6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**

Савельєв Максим Павлович, Пазюк Юрій Анатолійович 050-504-90-08, 098-624-12-12, 048-740-47-10 [od@sso.court.gov.ua](mailto:od@sso.court.gov.ua)

### **Кваліфікаційні вимоги.**

1. Освіта вища освіта за однією з галузей знань: «Право», «Освіта» (за спеціальністю «Фізична культура і спорт»), «Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону», «Управління та адміністрування» (за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування»), «Цивільна безпека» (за спеціальністю «Правоохоронна діяльність»), «Транспорт», «Соціальні та поведінкові науки», ступінь вищої освіти – не нижче бакалавра.
2. Досвід роботи досвід проходження служби у правоохоронних органах чи військових формуваннях, органах системи правосуддя – не менше ніж 3 роки;  
**(надати підтверджуючі документи)**
3. Володіння державною мовою вільне володіння державною мовою.

### **Вимоги до компетентності.**

1. Наявність лідерських якостей встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів;  
стратегічне планування;  
багатофункціональність;  
ведення ділових переговорів;  
досягнення кінцевих результатів.
2. Вміння приймати ефективні рішення здатність швидко приймати управлінські рішення та ефективно діяти в екстремальних ситуаціях.
3. Аналітичні здібності здатність систематизувати, узагальнювати інформацію;  
гнучкість;  
проникливість.
4. Управління організацією та персоналом організація роботи та контроль;  
управління людськими ресурсами;

5. Особистісні компетенції	вміння мотивувати підлеглих працівників.
	принциповість, рішучість і вимогливість під час прийняття рішень; системність; самоорганізація та саморозвиток; політична нейтральність.
6. Забезпечення охорони об'єктів системи правосуддя	знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів; знання системи правоохоронних органів, розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці при забезпеченні охорони об'єктів системи правосуддя.
7. Робота з інформацією	знання основ законодавства про інформацію.
<b>Професійні знання.</b>	
1. Знання законодавства	знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», Кримінальний кодекс України, Кодексу України про адміністративні правопорушення
2. Знання спеціального законодавства	знання: Кримінального кодексу України, Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кодексу адміністративного судочинства України; законів України «Про Вищу раду правосуддя», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про очищення влади», «Про захист персональних даних», «Про статус народного депутата»; рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності Служби судової охорони.



ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Територіального  
управління Служби судової  
охорони у Одеській області  
06.01.2021 № 4

**УМОВИ**  
**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади**  
**заступника командира 3 взводу охорони (м. Біляївка) 1 підрозділу охорони**  
**(м. Одеса) Територіального управління Служби судової охорони у Одеській**  
**області**

**Загальні умови**

**1. Основні повноваження заступника командира 3 взводу охорони (м. Біляївка) 1 підрозділу охорони (м. Одеса) Територіального управління Служби судової охорони у Одеській області:**

- 1) забезпечує виконання покладених на взвод завдань за всіма напрямками службової діяльності;
- 2) контролює порядок організації та виконання завдань служби особовим складом взводу за напрямком службової діяльності;
- 3) вживає заходи з організації та контролю за забезпеченням охорони об'єктів системи правосуддя, здійснення пропускового режиму до цих об'єктів та в'їзд на їх територію транспортних засобів;
- 4) організовує поточну організаційно – виконавчу роботу взводу та забезпечення контролю за роботою;
- 5) за дорученням керівництва підрозділу виконує інші повноваження, які належать до компетенції підрозділу.

**2. Умови оплати праці:**

1) посадовий оклад – 3440,00 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про устанавлення посадових окладів співробітників територіальних підрозділів (територіальних управлінь) Служби судової охорони»:

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на**

**посаду:**

безстроково.

**4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі та строк їх подання:**

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копії документів про освіту;

4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;

5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

6) копія трудової книжки (за наявності);

7) інформація про стан здоров'я:

- медична довідка про стан здоров'я, що дозволяє брати участь у конкурсних випробуваннях (форма 086у або у довільній формі);

- сертифікат про проходження профілактичного наркологічного огляду встановленого зразку (форма №140/о);

- медична довідка про проходження обов'язкових попереднього та періодичного психіатричних оглядів встановленого зразку (форма №122-2/о);

8) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов'язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

**Прийняття документів триватиме з 09:00 до 16.30 год. 11.01.2021 до 17.01.2021 року за адресою: м. Одеса, вул. Софіївська, 19 (в робочі дні). Електронною поштою на адресу: [od@sso.court.gov.ua](mailto:od@sso.court.gov.ua) (цілодобово).**

На заступника командира 3 взводу охорони (м. Біляївка) 1 підрозділу охорони (м. Одеса) Територіального управління Служби судової охорони у Одеській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

**5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:** територіальне управління Служби судової охорони у Одеській області (м. Одеса, вул. Софіївська, 19), **21 січня 2021 року о 10.00 год.**

**6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**

Савельєв Максим Павлович, Пазюк Юрій Анатолійович 050-504-90-08, 098-624-12-12, 048-740-47-10 [od@sso.court.gov.ua](mailto:od@sso.court.gov.ua)

### **Кваліфікаційні вимоги.**

1. Освіта вища освіта за однією з галузей знань: «Право», «Освіта» (за спеціальністю «Фізична культура і спорт»), «Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону», «Управління та адміністрування» (за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування»), «Цивільна безпека» (за спеціальністю «Правоохоронна діяльність»), «Транспорт», «Соціальні та поведінкові науки», ступінь вищої освіти – не нижче бакалавра.
2. Досвід роботи досвід проходження служби у правоохоронних органах чи військових формуваннях, органах системи правосуддя – не менше ніж 2 роки;  
**(надати підтверджуючі документи)**
3. Володіння державною мовою вільне володіння державною мовою.

### **Вимоги до компетентності.**

1. Наявність лідерських якостей встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів;  
стратегічне планування;  
багатофункціональність;  
ведення ділових переговорів;  
досягнення кінцевих результатів.
2. Вміння приймати ефективні рішення здатність швидко приймати управлінські рішення та ефективно діяти в екстремальних ситуаціях.
3. Аналітичні здібності здатність систематизувати, узагальнювати інформацію;  
гнучкість;  
проникливість.
4. Управління організацією та персоналом організація роботи та контроль;  
управління людськими ресурсами;  
вміння мотивувати підлеглих працівників.

5. Особистісні компетенції	<p>принциповість, рішучість і вимогливість під час прийняття рішень;  системність;  самоорганізація та саморозвиток;  політична нейтральність.</p>
6. Забезпечення охорони об'єктів системи правосуддя	<p>знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів;  знання системи правоохоронних органів, розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці при забезпеченні охорони об'єктів системи правосуддя.</p>
7. Робота з інформацією	знання основ законодавства про інформацію.
<b>Професійні знання.</b>	
1. Знання законодавства	<p>знання Конституції України, законів України  «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», Кримінальний кодекс України, Кодексу України про адміністративні правопорушення</p>
2. Знання спеціального законодавства	<p>знання:  Кримінального кодексу України, Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кодексу адміністративного судочинства України;  законів України «Про Вищу раду правосуддя», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про очищення влади», «Про захист персональних даних», «Про статус народного депутата»;  рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності Служби судової охорони.</p>

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Територіального  
управління Служби судової  
охорони у Одеській області  
06.01.2021 № 4

**УМОВИ**  
**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади**  
**командира 2 підрозділу охорони (м. Подільськ) Територіального**  
**управління Служби судової охорони у Одеській області**

**Загальні умови**

**1. Основні повноваження командира 2 підрозділу охорони (м. Подільськ) Територіального управління Служби судової охорони у Одеській області:**

- 1) здійснює керівництвом підрозділу;
- 2) забезпечує виконання покладених на підрозділ завдань за всіма напрямками службової діяльності;
- 3) контролює порядок організації та виконання завдань служби особовим складом підрозділу за напрямком службової діяльності;
- 4) організовує поточну організаційно – виконавчу роботу підрозділу та забезпечення контролю за роботою;
- 5) вживає заходи з організації та контролю за забезпеченням охорони об'єктів системи правосуддя, здійснення пропускового режиму до цих об'єктів та в'їзд на їх територію транспортних засобів;
- 6) несе персональну відповідальність за результати роботи особового складу підрозділу, виконавчу та службову дисципліну, дотримання правил охорони праці, протипожежної безпеки;
- 7) організовує збір та систематизацію інформації щодо стану об'єктів охорони, її поточний та комплексний аналіз, за результатами аналізу приймає рішення щодо раціональної розстановки сил та засобів охорони, їх перегрупування в разі потреби;
- 8) проводить заходи щодо підвищення кваліфікації особового складу підрозділу, рівня фізичної, вогневої та службової підготовки особового складу підрозділу;
- 9) забезпечує повноту, достовірність та своєчасність подання керівництву територіального управління інформації за напрямком роботи підрозділу;
- 10) за дорученням керівництва територіального управління виконує інші повноваження, які належать до компетенції підрозділу.

**2. Умови оплати праці:**

- 1) посадовий оклад – 7050,00 гривень відповідно до постанови Кабінету

Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про установлення посадових окладів співробітників територіальних підрозділів (територіальних управлінь) Служби судової охорони»:

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**

безстроково.

**4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі та строк їх подання:**

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копії документів про освіту;

4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;

5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

6) копія трудової книжки (за наявності);

7) інформація про стан здоров'я:

- медична довідка про стан здоров'я, що дозволяє брати участь у конкурсних випробуваннях (форма 086у або у довільній формі);

- сертифікат про проходження профілактичного наркологічного огляду встановленого зразку (форма №140/о);

- медична довідка про проходження обов'язкових попереднього та періодичного психіатричних оглядів встановленого зразку (форма №122-2/о);

8) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов'язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

**Прийняття документів триватиме з 09:00 до 16.30 год. 11.01.2021 до 17.01.2021 року за адресою: м. Одеса, вул. Софіївська, 19 (в робочі дні). Електронною поштою на адресу: [od@sso.court.gov.ua](mailto:od@sso.court.gov.ua) (цілодобово).**

На командира 2 підрозділу охорони (м. Подільськ) Територіального управління Служби судової охорони у Одеській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

**5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:** територіальне управління Служби судової охорони у Одеській області (м. Одеса, вул. Софіївська, 19), **21 січня 2021 року о 10.00 год.**

**6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**

Савельєв Максим Павлович, Пазюк Юрій Анатолійович 050-504-90-08, 098-624-12-12, 048-740-47-10 [od@sso.court.gov.ua](mailto:od@sso.court.gov.ua)

#### **Кваліфікаційні вимоги.**

1. Освіта вища освіта за однією з галузей знань: «Право», «Освіта» (за спеціальністю «Фізична культура і спорт»), «Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону», «Управління та адміністрування» (за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування»), «Цивільна безпека» (за спеціальністю «Правоохоронна діяльність»), «Соціальні та поведінкові науки», ступінь вищої освіти – магістр\*.
2. Досвід роботи досвід проходження служби у правоохоронних органах чи військових формуваннях, органах системи правосуддя – не менше ніж 5 років;  
на керівних посадах за напрямком забезпечення громадського порядку, боротьбою зі злочинністю, охорони об'єктів та майна – не менше ніж 2 роки;  
**(надати підтверджуючі документи)**
3. Володіння державною мовою вільне володіння державною мовою.

#### **Вимоги до компетентності.**

1. Наявність лідерських якостей встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів;

	стратегічне планування; багатофункціональність; ведення ділових переговорів; досягнення кінцевих результатів.
2. Вміння приймати ефективні рішення	здатність швидко приймати управлінські рішення та ефективно діяти в екстремальних ситуаціях.
3. Аналітичні здібності	здатність систематизувати, узагальнювати інформацію; гнучкість; проникливість.
4. Управління організацією та персоналом	організація роботи та контроль; управління людськими ресурсами; вміння мотивувати підлеглих працівників.
5. Особистісні компетенції	принциповість, рішучість і вимогливість під час прийняття рішень; системність; самоорганізація та саморозвиток; політична нейтральність.
6. Забезпечення охорони об'єктів системи правосуддя	знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів; знання системи правоохоронних органів, розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці при забезпеченні охорони об'єктів системи правосуддя.
7. Робота з інформацією	знання основ законодавства про інформацію.
<b>Професійні знання.</b>	
1. Знання законодавства	знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», Кримінальний кодекс України, Кодексу України про адміністративні правопорушення
2. Знання спеціального законодавства	знання: Кримінального кодексу України, Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кодексу адміністративного судочинства України; законів України «Про Вищу раду правосуддя», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про очищення



влади», «Про захист персональних даних»,  
«Про статус народного депутата»;  
рішень Ради суддів України, наказів  
Державної судової адміністрації України з  
питань організаційного забезпечення  
діяльності Служби судової охорони.

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Територіального  
управління Служби судової  
охорони у Одеській області  
06.01.2021 № 4

**УМОВИ**  
**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади**  
**заступника командира 2 підрозділу охорони (м. Подільськ)**  
**Територіального управління Служби судової охорони у Одеській області**

**Загальні умови**

**1. Основні повноваження заступника командира 2 підрозділу охорони (м. Подільськ) Територіального управління Служби судової охорони у Одеській області:**

- 1) забезпечує виконання покладених на підрозділ завдань за всіма напрямками службової діяльності;
- 2) контролює порядок організації та виконання завдань служби особовим складом підрозділу за напрямком службової діяльності;
- 3) вживає заходи з організації та контролю за забезпеченням охорони об'єктів системи правосуддя, здійснення пропускового режиму до цих об'єктів та в'їзд на їх територію транспортних засобів;
- 4) організовує збір та систематизацію інформації щодо стану об'єктів охорони, її поточний та комплексний аналіз, за результатами аналізу приймає рішення щодо раціональної розстановки сил та засобів охорони, їх перегрупування в разі потреби;
- 5) проводить заходи щодо підвищення кваліфікації особового складу підрозділу, рівня фізичної, вогневої та службової підготовки особового складу підрозділу;
- 6) за дорученням керівництва територіального управління виконує інші повноваження, які належать до компетенції підрозділу.

**2. Умови оплати праці:**

1) посадовий оклад – 6910,00 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про установавання посадових окладів співробітників територіальних підрозділів (територіальних управлінь) Служби судової охорони»:

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового

забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**

безстроково.

**4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі та строк їх подання:**

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копії документів про освіту;

4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;

5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

6) копія трудової книжки (за наявності);

7) інформація про стан здоров'я:

- медична довідка про стан здоров'я, що дозволяє брати участь у конкурсних випробуваннях (форма 086у або у довільній формі);

- сертифікат про проходження профілактичного наркологічного огляду встановленого зразку (форма №140/о);

- медична довідка про проходження обов'язкових попереднього та періодичного психіатричних оглядів встановленого зразку (форма №122-2/о);

8) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов'язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

**Прийняття документів триватиме з 09:00 до 16.30 год. 11.01.2021 до 17.01.2021 року за адресою: м. Одеса, вул. Софіївська, 19 (в робочі дні). Електронною поштою на адресу: [od@sso.court.gov.ua](mailto:od@sso.court.gov.ua) (цілодобово).**

На заступника командира 2 підрозділу охорони (м. Подільськ) Територіального управління Служби судової охорони у Одеській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

**5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**

територіальне управління Служби судової охорони у Одеській області (м. Одеса, вул. Софіївська, 19), **21 січня 2021 року о 10.00 год.**

**6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**

Савельєв Максим Павлович, Пазюк Юрій Анатолійович 050-504-90-08, 098-624-12-12, 048-740-47-10 [od@sso.court.gov.ua](mailto:od@sso.court.gov.ua)

### **Кваліфікаційні вимоги.**

1. Освіта вища освіта за однією з галузей знань: «Право», «Освіта» (за спеціальністю «Фізична культура і спорт»), «Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону», «Управління та адміністрування» (за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування»), «Цивільна безпека» (за спеціальністю «Правоохоронна діяльність»), «Соціальні та поведінкові науки», ступінь вищої освіти – не нижче бакалавра.
2. Досвід роботи досвід проходження служби у правоохоронних органах чи військових формуваннях, органах системи правосуддя – не менше ніж 3 роки;  
на керівних посадах за напрямком забезпечення громадського порядку, боротьбою зі злочинністю, охорони об'єктів та майна – не менше ніж 1 рік;  
**(надати підтверджуючі документи)**
3. Володіння державною мовою вільне володіння державною мовою.

### **Вимоги до компетентності.**

1. Наявність лідерських якостей встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів;  
стратегічне планування;  
багатофункціональність;  
ведення ділових переговорів;  
досягнення кінцевих результатів.
2. Вміння приймати ефективні рішення здатність швидко приймати управлінські рішення та ефективно діяти в екстремальних ситуаціях.
3. Аналітичні здібності здатність систематизувати, узагальнювати

	інформацію; гнучкість; проникливість.
4. Управління організацією та персоналом	організація роботи та контроль; управління людськими ресурсами; вміння мотивувати підлеглих працівників.
5. Особистісні компетенції	принциповість, рішучість і вимогливість під час прийняття рішень; системність; самоорганізація та саморозвиток; політична нейтральність.
6. Забезпечення охорони об'єктів системи правосуддя	знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів; знання системи правоохоронних органів, розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці при забезпеченні охорони об'єктів системи правосуддя.
7. Робота з інформацією	знання основ законодавства про інформацію.
<b>Професійні знання.</b>	
1. Знання законодавства	знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», Кримінальний кодекс України, Кодексу України про адміністративні правопорушення
2. Знання спеціального законодавства	знання: Кримінального кодексу України, Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кодексу адміністративного судочинства України; законів України «Про Вищу раду правосуддя», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про очищення влади», «Про захист персональних даних», «Про статус народного депутата»; рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності Служби судової охорони.

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Територіального  
управління Служби судової  
охорони у Одеській області  
06.01.2021 № 4

**УМОВИ**  
**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади**  
**командира підрозділу особистої безпеки суддів Територіального**  
**управління Служби судової охорони у Одеській області**

**Загальні умови**

**1. Основні повноваження командира підрозділу особистої безпеки суддів Територіального управління Служби судової охорони у Одеській області:**

- 1) організовує роботу підпорядкованих підрозділів;
- 2) проводить аналіз дотримання законності під час виконання завдань служби підпорядкованими підрозділами;
- 3) проводить за напрямками діяльності наради, перевірки службової діяльності, уживає комплекс заходів для усунення виявлених недоліків у роботі та службі;
- 4) здійснює моніторинг, аналіз та узагальнення оперативної обстановки на об'єктах несення служби та поблизу них;
- 5) здійснює оперативне управління сил й засобів, збір, аналіз, узагальнення, оцінку отриманих даних та систематизацію інформації про стан оперативної обстановки. Формування даних для доповіді керівництву управління;
- 6) забезпечує оптимальний розподіл та ефективне використання особового складу;
- 7) організовує та забезпечує заходи, спрямовані на державне забезпечення особистої безпеки суддів та членів їхніх сімей;
- 8) організовує професійну підготовку, перепідготовку та підвищення кваліфікації співробітників;
- 9) здійснює контроль дотримання особовим складом законодавства України, наказів та інших нормативних актів;
- 10) організовує поточну організаційно – виконавчу роботу підрозділу та забезпечення контролю за роботою;
- 11) несе персональну відповідальність за результати роботи особового складу підрозділу, виконавчу та службову дисципліну, дотримання правил охорони праці, протипожежної безпеки;
- 12) за дорученням керівництва територіального управління виконує інші повноваження, які належать до компетенції підрозділу.

## **2. Умови оплати праці:**

1) посадовий оклад – 7190,00 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про установавання посадових окладів співробітників територіальних підрозділів (територіальних управлінь) Служби судової охорони»:

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

## **3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**

безстроково.

## **4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі та строк їх подання:**

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копії документів про освіту;

4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;

5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

6) копія трудової книжки (за наявності);

7) інформація про стан здоров'я:

- медична довідка про стан здоров'я, що дозволяє брати участь у конкурсних випробуваннях (форма 086у або у довільній формі);

- сертифікат про проходження профілактичного наркологічного огляду встановленого зразку (форма №140/о);

- медична довідка про проходження обов'язкових попереднього та періодичного психіатричних оглядів встановленого зразку (форма №122-2/о);

8) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов'язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

**Прийняття документів триватиме з 09:00 до 16.30 год. 11.01.2021 до**

**17.01.2021 року за адресою: м. Одеса, вул. Софіївська, 19 (в робочі дні). Електронною поштою на адресу: [od@sso.court.gov.ua](mailto:od@sso.court.gov.ua) (цілодобово).**

На командира підрозділу особистої безпеки суддів Територіального управління Служби судової охорони у Одеській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

**5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:** територіальне управління Служби судової охорони у Одеській області (м. Одеса, вул. Софіївська, 19), **21 січня 2021 року о 10.00 год.**

**6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**

Савельєв Максим Павлович, Пазюк Юрій Анатолійович 050-504-90-08, 098-624-12-12, 048-740-47-10 [od@sso.court.gov.ua](mailto:od@sso.court.gov.ua)

#### **Кваліфікаційні вимоги.**

1. Освіта вища освіта за однією з галузей знань: «Право», «Освіта» (за спеціальністю «Фізична культура і спорт»), «Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону», «Управління та адміністрування» (за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування»), «Цивільна безпека» (за спеціальністю «Правоохоронна діяльність»), ступінь вищої освіти – магістр\*.
2. Досвід роботи у державних органах влади, органах системи правосуддя, на підприємствах, установах, організаціях незалежно від форм власності, досвід проходження служби у правоохоронних органах чи військових формуваннях – не менше ніж 5 років; на посадах за напрямком забезпечення особистої безпеки фізичних осіб, охорони громадського порядку (публічної безпеки та порядку, охорони об'єктів та майна – не менше ніж 2 роки;  
**(надати підтверджуючі документи)**
3. Володіння державною мовою вільне володіння державною мовою.



### **Вимоги до компетентності.**

1. Наявність лідерських якостей  
встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів;  
стратегічне планування;  
багатофункціональність;  
ведення ділових переговорів;  
досягнення кінцевих результатів.
2. Вміння приймати ефективні рішення  
здатність швидко приймати управлінські рішення та ефективно діяти в екстремальних ситуаціях.
3. Аналітичні здібності  
здатність систематизувати, узагальнювати інформацію;  
гнучкість;  
проникливість.
4. Управління організацією та персоналом  
організація роботи та контроль;  
управління людськими ресурсами;  
вміння мотивувати підлеглих працівників.
5. Особистісні компетенції  
принциповість, рішучість і вимогливість під час прийняття рішень;  
системність;  
самоорганізація та саморозвиток;  
політична нейтральність.
6. Забезпечення охорони об'єктів системи правосуддя  
знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів;  
знання системи правоохоронних органів, розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці при забезпеченні охорони об'єктів системи правосуддя.
7. Робота з інформацією  
знання основ законодавства про інформацію.

### **Професійні знання.**

1. Знання законодавства  
знання Конституції України, законів України  
«Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», Кримінальний кодекс України, Кодексу України про адміністративні правопорушення
2. Знання спеціального законодавства  
знання:  
Кримінального кодексу України, Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кодексу адміністративного судочинства України;

законів України «Про Вищу раду правосуддя», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про очищення влади», «Про захист персональних даних», «Про статус народного депутата»; рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності Служби судової охорони.