

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Територіального
управління Служби судової
охорони у Одеській області
10.04.2020 № 96

УМОВИ
проведення конкурсу на зайняття вакантної посади начальника
організаційно-планової служби, Територіального управління Служби
судової охорони у Одеській області

Загальні умови

1. Основні повноваження начальника організаційно-планової служби Територіального управління Служби судової охорони у Одеській області:

1) забезпечує організацію планово-фінансової роботи, з питань формування показників бюджету, фінансування, використання коштів, складання бюджетної та фінансової звітності;

2) забезпечує відображення в документах достовірної та в повному обсязі інформації для оперативного управління бюджетними призначеннями (асигнуваннями) та фінансовими ресурсами;

3) забезпечує контроль за наявністю і використанням фінансових ресурсів відповідно до затверджених кошторисів;

4) складає фінансову та іншу звітність у порядку установленому законодавством;

5) здійснює поточний контроль за наявністю і використанням фінансових ресурсів відповідно до затверджених кошторисів; за дотриманням бюджетного законодавства при взятті бюджетних зобов'язань відповідно до кошторисних призначень у Головному управлінні Державної казначейської служби України в Одеській області;

6) забезпечує відображення в документах достовірної та в повному обсязі інформації для оперативного управління бюджетними призначеннями (асигнуваннями) та фінансовими ресурсами;

7) здійснює контроль за відповідністю обсягів видатків річного плану державних закупівель Територіального управління кошторисним призначенням;

8) організовує та контролює роботу зі зверненнями громадян, зверненнями та запитамі народних депутатів України і депутатів місцевих рад, запитамі на інформацію, які стосуються фінансових питань;

9) забезпечує в межах повноважень, передбачених законом, здійснення заходів щодо запобігання корупції.

10) готує матеріали до засідань та оперативних нарад керівництва ТУ ССО у Одеській області з питань діяльності Служби.

11) здійснює інші повноваження за дорученнями керівництва ТУ ССО у Одеській області;

12) вживає вичерпних заходів стосовно покращення роботи відділу.

2. Умови оплати праці:

1) посадовий оклад – 7190,00 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони»; та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про установаження посадових окладів співробітників територіальних підрозділів (територіальних управлінь) Служби судової охорони»:

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:

безстроково.

4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі та строк їх подання:

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копії документів про освіту;

4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;

5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

6) копія трудової книжки (за наявності);

7) інформація про стан здоров'я:

- медична довідка про стан здоров'я, що дозволяє брати участь у конкурсних випробуваннях (форма 086у або у довільній формі);

- сертифікат про проходження профілактичного наркологічного огляду встановленого зразку (форма №140/о);

- медична довідка про проходження обов'язкових попереднього та періодичного психіатричних оглядів встановленого зразку (форма №122-2/о);

8) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов'язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням

кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 09:00 год. 13.04.2020 до 16.30 год. 22.04.2020 року за адресою: м. Одеса, вул. Софіївська, 19 (в робочі дні). Електронною поштою на адресу: od@sso.court.gov.ua (цілодобово).

На начальника організаційно-планової служби Територіального управління Служби судової охорони у Одеській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу: Територіальне управління Служби судової охорони у Одеській області (м. Одеса, вул. Софіївська, 19), 28 квітня 2020 року о 10:00 год.

6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу: Фрайман Володимир Олексійович та Савельєв Максим Павлович, 050-504-90-08, 098-624-12-12, od@sso.court.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги.

1. Освіта Вища освіта у галузі «Соціальні та поведінкові науки», «Управління та адміністрування» «Облік та аудит», ступінь вищої освіти – магістр*
2. Досвід роботи загальний стаж роботи в правоохоронних органах, або військових формуваннях – не менше 10 років, у напрямку економіки та фінансів не менше 5 років
3. Володіння державною мовою вільне володіння державною мовою.

Вимоги до компетентності.

1. Наявність лідерських якостей встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів;
стратегічне планування;
багатофункціональність;
ведення ділових переговорів;

	досягнення кінцевих результатів.
2. Вміння приймати ефективні рішення	здатність швидко приймати рішення та діяти в екстремальних ситуаціях.
3. Комунікація та взаємодія	вміння здійснювати ефективну комунікацію та проводити публічні виступи; відкритість.
4. Управління організацією та персоналом	організація роботи та контроль; управління людськими ресурсами; вміння мотивувати підлеглих працівників.
5. Особистісні компетенції	принциповість, рішучість і вимогливість під час прийняття рішень; системність; самоорганізація та саморозвиток; політична нейтральність.
6. Забезпечення громадського порядку	знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів; знання системи правоохоронних органів, розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці.
7. Робота з інформацією	знання законодавства про інформацію.

Професійні знання.

1. Знання законодавства	знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Вищий антикорупційний суд», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», «Про прокуратуру», «Про Службу безпеки України», «Про Національне антикорупційне бюро України».
2. Знання спеціального законодавства	знання: Кримінального кодексу України, Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кодексу адміністративного судочинства України; Бюджетного кодексу України; законів України «Про Вищу раду

правосуддя», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про Кабінет Міністрів України», «Про центральні органи виконавчої влади», «Про очищення влади», «Про захист персональних даних», «Про статус народного депутата», «Про адвокатуру та адвокатську діяльність»; рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності органів системи правосуддя.

*У разі коли особа, яка претендує на зайняття вакантної посади, здобула вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста (повну вищу освіту), відповідно до підпункту 2 пункту 2 розділу XV «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про вищу освіту» така освіта прирівнюється до вищої освіти ступеня магістра.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Територіального
управління Служби судової
охорони у Одеській області
10.04.2020 № 96

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади начальника служби документального забезпечення Територіального управління Служби судової охорони у Одеській області

Загальні умови.

1. Основні повноваження начальника служби документального забезпечення Територіального управління Служби судової охорони у Одеській області:

1) очолює службу документального забезпечення Територіального управління Служби судової охорони у Одеській області та здійснює керівництво її діяльністю, представляє її у межах повноважень та забезпечує взаємодію з іншими підрозділами Територіального управління з метою ефективного виконання покладених завдань;

2) організовує та забезпечує роботу із документами включаючи їх підготовку, реєстрацію, облік і контроль за виконанням, а також їх архівного зберігання в Територіальному управлінні;

3) організовує та забезпечує облік, зберігання і використання документів, справ, видань та інших матеріальних носіїв інформації, які містять службову інформацію;

4) організовує та забезпечує роботу із зверненнями громадян, їх облік, контроль за розглядом та своєчасністю надання відповіді громадянам;

5) забезпечує проведення особистого прийому громадян керівництвом Територіального управління;

6) вносить на розгляд начальнику Територіального управління проекти нормативних актів щодо забезпечення документування управлінської інформації та організації роботи зі службовими документами;

2. Умови оплати праці:

1) посадовий оклад – 7190,00 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про установавання посадових окладів співробітників територіальних підрозділів (територіальних управлінь) Служби судової охорони»:

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:

безстроково.

4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копії (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;

5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

6) копія трудової книжки (за наявності);

7) медична довідка про стан здоров'я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я;

8) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов'язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 09:00 год. 13.04.2020 до 16.30 год. 22.04.2020 року за адресою: м. Одеса, вул. Софіївська, 19 (в робочі дні). Електронною поштою на адресу: od@sso.court.gov.ua (цілодобово).

На начальника служби документального забезпечення Територіального управління Служби судової охорони у Одеській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу: Територіальне управління Служби судової охорони у Одеській області (м. Одеса, вул. Софіївська, 19), 28 квітня 2020 року о 10:00 год.

6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу: Фрайман Володимир Олексійович та Савельєв Максим Павлович, 050-504-90-08, 098-624-12-12, od@sso.court.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги.

- | | |
|------------------------------|--|
| 1. Освіта | вища освіта у галузі «Право», ступінь вищої освіти – магістр*. |
| 2. Досвід роботи | загальний стаж роботи в діловодстві – не менше трьох років у правоохоронних органах, або у військових формуваннях, або у системі правосуддя. |
| 3. Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою. |

Вимоги до компетентності.

- | | |
|--------------------------------------|--|
| 1. Наявність лідерських якостей | встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів; стратегічне планування; багатofункціональність; ведення ділових переговорів; досягнення кінцевих результатів. |
| 2. Вміння приймати ефективні рішення | здатність швидко приймати рішення та діяти в екстремальних ситуаціях. |
| 3. Аналітичні здібності | здатність систематизувати, узагальнювати |

інформацію; гнучкість; проникливість.

- | | |
|--|--|
| 4. Управління організацією та персоналом | організація роботи та контроль;
управління людськими ресурсами;
вміння мотивувати підлеглих працівників. |
| 5. Особистісні компетенції | принциповість, рішучість і вимогливість під час прийняття рішень;
системність;
самоорганізація та саморозвиток;
політична нейтральність. |
| 6. Забезпечення громадського порядку | знання законодавства що регулює діяльність судових та правоохоронних органів;
знання системи правоохоронних органів;
розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці. |
| 7. Робота з інформацією | знання основ законодавства про інформацію. |

Професійні знання.

- | | |
|--------------------------------------|--|
| 1. Знання законодавства | знання: Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», «Про очищення влади» |
| 2. Знання спеціального законодавства | Знання: законів України «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про захист персональних даних», «Про Національний архівний фонд та архівні установи»;
актів Кабінету Міністрів України з питань організації діловодства в державних установах, в тому числі з тими, які містять службову інформацію, з питань роботи зі зверненнями громадян та їх особистого прийому, організації архівної роботи, рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності органів системи правосуддя. |

*У разі коли особа, яка претендує на зайняття вакантної посади, здобула вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста (повну вищу освіту), відповідно до підпункту 2 пункту 2 розділу XV «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про вищу освіту» така освіта прирівнюється до вищої освіти ступеня магістра.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Територіального
управління Служби судової
охорони у Одеській області
10.04.2020 № 96

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади начальника режимно-секретної служби Територіального управління Служби судової охорони у Одеській області

Загальні умови

1. Основні повноваження начальника режимно-секретної служби Територіального управління Служби судової охорони у Одеській області:

- 1) виконує функції, визначені начальником Територіального управління відповідно до розподілу повноважень між співробітниками Територіального управління ССО у Одеській області;
- 2) здійснює безпосереднє керівництво режимно-секретною службою;
- 3) координує роботу режимно-секретної служби з іншими структурними підрозділами, організовує спільну роботу під час підготовки матеріалів із питань, які належать до діяльності кількох структурних підрозділів;
- 4) здійснює розподіл обов'язків між співробітниками (працівниками) режимно-секретної служби та доручає їм розгляд конкретних матеріалів, виконання доручень зі службових питань, контролює їх роботу;
- 5) організовує, забезпечує та контролює виконання, наказів, розпоряджень та доручень начальника Територіального управління,
- 6) за дорученням начальника управління виконувати інші

повноваження, які належать до його компетенції.

2. Умови оплати праці:

1) посадовий оклад 7190,00 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про установаження посадових окладів співробітників територіальних підрозділів (територіальних управлінь) Служби судової охорони»:

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус судоів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:

безстроково.

4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копія (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;

5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

6) копія трудової книжки (за наявності);

7) медична довідка про стан здоров'я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я;

8) копія військово-облікового документа для військовозобов'язаних або військовослужбовців, призовників.

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на

зайняття вакантних посад в територіальному управлінні Служби судової охорони у Вінницькій області паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 09:00 год. 13.04.2020 до 16.30 год. 22.04.2020 року за адресою: м. Одеса, вул. Софіївська, 19 (в робочі дні). Електронною поштою на адресу: od@sso.court.gov.ua (цілодобово).

На начальника режимно-секретної служби Територіального управління Служби судової охорони у Одеській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу: Територіальне управління Служби судової охорони у Одеській області (м. Одеса, вул. Софіївська, 19), 28 квітня 2020 року о 10:00 год.

6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу: Фрайман Володимир Олексійович та Савельєв Максим Павлович, 050-504-90-08, 098-624-12-12, od@sso.court.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги.

- | | |
|---------------------------------|--|
| 1. Освіта | ступінь вищої освіти – магістр* |
| 2. Досвід роботи | у сфері охорони державної таємниці не менше 3 років |
| 3. Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою |
| 4. Допуск до державної таємниці | протягом останніх п'яти років не скасовувався допуск до державної таємниці у зв'язку з невиконанням обов'язків щодо збереження державної таємниці, яка йому довірена або довірялася раніше |

5. Дисциплінарні стягнення

не має не зняті дисциплінарні стягнення, не притягався до адміністративної відповідальності за корупційні правопорушення або порушення законодавства про державну таємницю за останній рік та стосовно нього відсутня інформація про наявність обставин, які можуть бути використані для примушення, впливу або тиску з метою вчинення дій на шкоду національній безпеці

Вимоги до компетентності.

- | | |
|---|--|
| 1. Наявність лідерських якостей | організація роботи та контроль; управління людськими ресурсами; вміння мотивувати підлеглих; багатофункціональність; досягнення кінцевих результатів. |
| 2. Вміння працювати в колективі | щирість та відкритість; орієнтація на досягнення ефективного результату діяльності підрозділу; рівне ставлення та повага до колег. |
| 3. Аналітичні здібності | здатність систематизувати, узагальнювати інформацію; гнучкість; проникливість. |
| 4. Особистісні компетенції | комунікабельність, принциповість, рішучість та наполегливість під час виконання поставлених завдань. |
| 5. Забезпечення охорони об'єктів системи правосуддя | принциповість, рішучість і вимогливість під час прийняття рішень; системність; самоорганізація та саморозвиток; політична нейтральність. |
| 6. Забезпечення громадського порядку | знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів; знання системи правоохоронних органів, розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці. |
| 7. Робота з інформацією | знання основ законодавства про інформацію. |

Професійні знання.

- | | |
|-------------------------|--|
| 1. Знання законодавства | Знати та керуватися у своїй діяльності Конституцією України, законами України, |
|-------------------------|--|

2. Знання спеціального законодавства

указами Президента України та актами Кабінету Міністрів України, постановами Верховної Ради України, наказами, розпорядженнями Служби безпеки України та інших центральних органів виконавчої влади у сфері охорони державної таємниці, нормативно-правовими актами, якими регулюється питання протидії технічним розвідкам, технічного захисту інформації, архівної справи, Положенням про Службу судової охорони

«Про державну таємницю», «Про інформацію», «Про затвердження порядку організації та забезпечення режиму секретності в державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах установах і організаціях та визначення такими що втратили чинність деяких постанов Кабінету Міністрів України», «Про затвердження Положення про режимно-секретні органи в міністерствах, відомствах, Уряді Автономної Республіки Крим, місцевих органах державної виконавчої влади, виконкомах Рад, на підприємствах, в установах і організаціях», Кодексу законів про працю України, Цивільного кодексу України.

У разі коли особа, яка претендує на зайняття вакантної посади, здобула вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста (повну вищу освіту), відповідно до підпункту 2 пункту 2 розділу XV «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про вищу освіту» така освіта прирівнюється до вищої освіти ступеня магістра.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Територіального
управління Служби судової
охорони у Одеській області
10.04.2020 № 96

УМОВИ
проведення конкурсу на зайняття вакантної посади
заступника начальника відділу фізичного захисту організації безпеки
суддів та підтримки Територіального управління Служби судової охорони
в Одеській області

Загальні умови

1. Основні повноваження заступника начальника відділу фізичного захисту організації безпеки суддів та підтримки Територіального управління Служби судової охорони в Одеській області:

1) у разі відсутності начальника відділу фізичного захисту організації безпеки суддів та підтримки Територіального управління Служби судової охорони у Одеській області, у межах повноважень здійснює заходи з організації та контролю за напрямком фізичного захисту та організації безпеки суддів;

2) у межах компетенції організовує заходи стосовно запобігання, виявлення і припинення посягань на життя, здоров'я, житло і майно, терористичних актів, злочинів терористичної спрямованості стосовно суддів, членів їх сімей, працівників суду, співробітників Служби судової охорони, а також у суді – учасників судового процесу та взаємодіє з іншими суб'єктами боротьби з тероризмом з питань застосування сил та засобів Територіального управління;

3) забезпечує здійснення моніторингу оперативної обстановки, криміногенного стану в місцях виконання завдань, вивчає, аналізує і узагальнює результати та ефективність діяльності підрозділу;

4) допомагає в забезпеченні роботи відділу по збору, аналізу, узагальненню, оцінці та діагностики отриманих даних через взаємопов'язану логічну систему відбору та систематизації інформації про стан оперативного формування та реалізації управлінських рішень;

5) організовує виконання завдань служби особовим складом відділу за напрямком службової діяльності;

6) відповідає за організацію службової діяльності відділу, забезпечення його постійної готовності до виконання покладених завдань;

7) за дорученням начальника Територіального управління виконує інші повноваження, які належать до компетенції підрозділу.

2. Умови оплати праці:

1) посадовий оклад – 7890,00 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про установлення посадових окладів співробітників територіальних підрозділів (територіальних управлінь) Служби судової охорони»:

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:

безстроково.

4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі та строк їх подання:

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копії (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;

5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

6) копія трудової книжки (за наявності);

7) довідка про відсутність судимості;

8) інформація про стан здоров'я:

- сертифікат про відсутність перебування на обліку психіатра та нарколога встановленого зразку;

- довідка з медичного закладу про стан здоров'я, що дозволяє брати участь у конкурсних випробуваннях (форма 086у або у довільній формі);

9) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов'язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 09:00 год. 13.04.2020 до 16.30 год. 22.04.2020 року за адресою: м. Одеса, вул. Софіївська, 19 (в робочі дні). Електронною поштою на адресу: od@sso.court.gov.ua (цілодобово).

На заступника начальника відділу фізичного захисту організації безпеки суддів та підтримки Територіального управління Служби судової охорони в Одеській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу: Територіальне управління Служби судової охорони у Одеській області (м. Одеса, вул. Софіївська, 19), 28 квітня 2020 року о 10:00 год.

6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу: Фрайман Володимир Олексійович та Савельєв Максим Павлович, 050-504-90-08, 098-624-12-12, od@sso.court.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги.

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. Освіта | вища, ступінь вищої освіти – магістр* |
| 2. Досвід роботи | в правоохоронних органах або військових формуваннях – не менше 10 років;
в державних, правоохоронних органах, військових формуваннях за напрямком «охорона фізичних осіб» – не менше 5 років |
| 3. Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою. |

Вимоги до компетентності

- | | |
|--------------------------------------|---|
| 1. Наявність лідерських якостей | встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів; стратегічне планування; багатофункціональність; ведення ділових переговорів; досягнення кінцевих результатів |
| 2. Вміння приймати ефективні рішення | здатність швидко приймати управлінські рішення та ефективно діяти в |

	екстремальних ситуаціях
3. Аналітичні здібності	здатність систематизувати, узагальнювати інформацію; гнучкість; проникливість
4. Управління організацією та персоналом	організація роботи та контроль; управління людськими ресурсами; вміння мотивувати підлеглих працівників
5. Особистісні компетенції	принциповість, рішучість і вимогливість під час прийняття рішень; системність; самоорганізація та саморозвиток; політична нейтральність
6. Забезпечення особистої безпеки суддів, працівників суду, співробітників Служби судової охорони, та членів їх сімей, охорони об'єктів системи правосуддя	знання правових засад та порядку організації і забезпечення особистої охорони фізичних осіб; знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів; знання системи правоохоронних органів, розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці при забезпеченні охорони об'єктів системи правосуддя
7. Робота з інформацією	знання основ законодавства про інформацію.

Професійні знання

1. Знання законодавства	Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції»
2. Знання спеціального законодавства	Кримінального кодексу України, Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кодексу адміністративного судочинства України; законів України «Про Вищу раду

правосуддя», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про очищення влади», «Про захист персональних даних», «Про статус народного депутата», «Про охоронну діяльність»; рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності Служби судової охорони.

*У разі коли особа, яка претендує на зайняття вакантної посади, здобула вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста (повну вищу освіту), відповідно до підпункту 2 пункту 2 розділу XV «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про вищу освіту» така освіта прирівнюється до вищої освіти ступеня магістра.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Територіального
управління Служби судової
охорони у Одеській області
10.04.2020 № 96

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади провідного спеціаліста відділу фізичного захисту організації безпеки суддів та підтримки Територіального управління Служби судової охорони в Одеській області

Загальні умови

1. Основні повноваження провідного спеціаліста відділу фізичного захисту організації безпеки суддів та підтримки Територіального управління Служби судової охорони в Одеській області:

1) організовує заходи у межах компетенції стосовно запобігання, виявлення і припинення посягань на життя, здоров'я, житло і майно, терористичних актів, злочинів терористичної спрямованості стосовно суддів, членів їх сімей, працівників суду, співробітників Служби судової охорони, а також у суді – учасників судового процесу та взаємодіє з іншими суб'єктами боротьби з тероризмом з питань застосування сил та засобів Територіального управління;

2) забезпечує здійснення моніторингу оперативної обстановки, криміногенного стану в місцях виконання завдань, вивчає, аналізує і узагальнює результати та ефективність діяльності Територіального управління;

3) забезпечує роботу відділу по збору, аналізу, узагальненню, оцінці та діагностики отриманих даних через взаємопов'язану логічну систему відбору та систематизації інформації про стан оперативного формування та реалізації управлінських рішень.

2. Умови оплати праці:

1) посадовий оклад – 5780,00 відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про установаження посадових окладів співробітників територіальних підрозділів (територіальних управлінь) Служби судової охорони»:

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати,

які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:

безстроково.

4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі та строк їх подання:

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копії (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;

5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

6) копія трудової книжки (за наявності);

7) довідка про відсутність судимості;

8) інформація про стан здоров'я:

- сертифікат про відсутність перебування на обліку психіатра та нарколога встановленого зразку;

- довідка з медичного закладу про стан здоров'я, що дозволяє брати участь у конкурсних випробуваннях (форма 08бу або у довільній формі);

9) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов'язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 09:00 год. 13.04.2020 до 16.30 год. 22.04.2020 року за адресою: м. Одеса, вул. Софіївська, 19 (в робочі дні). Електронною поштою на адресу: od@sso.court.gov.ua (цілодобово).

На провідного спеціаліста відділу фізичного захисту організації безпеки суддів та підтримки Територіального управління Служби судової охорони в Одеській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу: Територіальне управління Служби судової охорони у Одеській області (м. Одеса, вул. Софіївська, 19), 28 квітня 2020 року о 10:00 год.

6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу: Фрайман Володимир Олексійович та Савельєв Максим Павлович, 050-504-90-08, 098-624-12-12, od@sso.court.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги

- | | |
|------------------------------|--|
| 1. Освіта | вища, ступінь вищої освіти – магістр*, бакалавр |
| 2. Досвід роботи | стаж служби в правоохоронних органах або військових формуваннях – не менше 3 років |
| 3. Володіння державною мовою | Вільне володіння державною мовою |

Вимоги до компетентності

- | | |
|--|---|
| 1. Наявність лідерських якостей | встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів;
стратегічне планування;
багатофункціональність;
ведення ділових переговорів;
досягнення кінцевих результатів |
| 2. Вміння приймати ефективні рішення | здатність швидко приймати управлінські рішення та ефективно діяти в екстремальних ситуаціях |
| 3. Аналітичні здібності | здатність систематизувати, узагальнювати інформацію;
гнучкість;
проникливість |
| 4. Управління організацією та персоналом | організація роботи та контроль;
управління людськими ресурсами;
вміння мотивувати підлеглих працівників |

5. Особистісні компетенції	принциповість, рішучість і вимогливість під час прийняття рішень; системність; самоорганізація та саморозвиток; політична нейтральність
6. Забезпечення особистої безпеки суддів, працівників суду, співробітників Служби судової охорони, та членів їх сімей, охорони об'єктів системи правосуддя	знання правових засад та порядку організації і забезпечення особистої охорони фізичних осіб; знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів; знання системи правоохоронних органів, розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці при забезпеченні охорони об'єктів системи правосуддя
7. Робота з інформацією	знання основ законодавства про інформацію.

Професійні знання

1. Знання законодавства	знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції»
2. Знання спеціального законодавства	знання: Кримінального кодексу України, Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кодексу адміністративного судочинства України; законів України «Про Вищу раду правосуддя», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про очищення влади», «Про захист персональних даних», «Про статус народного депутата»; «Про охоронну діяльність» рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності Служби судової охорони.

*У разі коли особа, яка претендує на зайняття вакантної посади, здобула вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста (повну вищу освіту), відповідно до підпункту 2 пункту 2 розділу XV «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про вищу освіту» така освіта прирівнюється до вищої освіти ступеня магістра.

,