

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказом ТУ ДСА України  
в Одеській області  
від 22.01.2020 № 1-зп

### УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади державної служби категорії «В» -  
провідного спеціаліста відділу організаційного забезпечення діяльності судів та судової  
статистики територіального управління Державної судової адміністрації України в Одеській  
області

65005, м. Одеса, вул. Бабеля, 2

Загальні умови	
Посадові обов'язки	Посадові обов'язки, пов'язані із забезпеченням виконання основних завдань, покладених на відділ організаційного забезпечення діяльності судів та судової статистики. Організація і здійснення контролю за веденням обліково-статистичної роботи в судах; своєчасне оброблення статистичних звітів, аналіз їх, підготовка пропозицій щодо вдосконалення організації роботи судів; вивчення стану організації діловодства, судової статистики та архіву у судах; з метою підвищення кваліфікації організація семінарських занять для помічників суддів, консультантів, секретарів; здійснення аналітичної роботи відповідно до наказів Державної судової адміністрації України, керівництва територіального управління; розгляд скарг громадян відповідно до компетенції територіального управління; організація роботи щодо зберігання та передавання до архіву територіального управління первинних, зведених звітів, обліково-статистичних карток, документації відділу. Організація вилучення та знищення документів, строк зберігання яких скінчився.
Умови оплати праці	1. Посадовий оклад – 4690 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 24.05.2017 № 358 «Деякі питання оплати праці державних службовців, органів та установ системи правосуддя» 2. Надбавки, доплати та премії відповідно до статей 50, 52 Закону України «Про державну службу»
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	безстроково
Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання	1. Заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 2 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби; 2. Резюме за формою згідно з додатком 2-1 Порядку проведення конкурсу на зайняття

	<p>посад державної служби, в якому обов'язково зазначається така інформація:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>прізвище, ім'я, по батькові кандидата;</li> <li>реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;</li> <li>підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти;</li> <li>підтвердження рівня вільного володіння державною мовою;</li> <li>відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах;</li> </ul> <p>3. Заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України “Про очищення влади”, та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону;</p> <p>Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим вимогам, зокрема стосовно попередніх результатів тестування, досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).</p> <p>На електронні документи, що подаються для участі у конкурсі, накладається кваліфікований електронний підпис кандидата. Інформацію для участі в конкурсі приймаємо до 13:00 31 січня 2020 року:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- інформацію в електронному вигляді з накладенням кваліфікованого електронного підпису кандидата – через Єдиний портал вакансій державної служби за адресою: <a href="https://www.career.gov.ua/">https://www.career.gov.ua/</a>;</li> <li>- документи в паперовому вигляді – за адресою: вул. Бабеля, 2, м. Одеса, 65005 (відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25.09.2019 № 844, необхідну інформацію в паперовому вигляді можна подати особисто або надіслати її поштою)</li> </ul>
Додаткові (необов'язкові) документи	заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби
Місце, час та дата початку проведення оцінювання кандидатів	06 лютого 2020 року о 11:00, м. Одеса, вул. Бабеля, 2, зала на другому поверсі (тестування)
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Рось Оксана Вікторівна (048) 753-12-51 <a href="mailto:ros@od.court.gov.ua">ros@od.court.gov.ua</a>

Кваліфікаційні вимоги		
1	Освіта	Вища, не нижче ступеня молодшого бакалавра або бакалавра за спеціальністю «Право», «Правознавство»
2	Досвід роботи	не потребує
3	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності		
	Вимога	Компоненти вимоги
1	Уміння працювати з комп'ютером (рівень користувача, зазначити необхідні спеціалізовані програми, з якими повинна вміти працювати особа)	впевнений користувач ПК (Microsoft Word, Excel, Power Point, Outlook Express), навички роботи з інформаційно-пошуковими системами в мережі Інтернет, вільне користування системи інформаційно-правового забезпечення
2	Необхідні ділові якості (розмістити за пріоритетністю)	Аналітичні здібності, виваженість, здатність концентруватись на деталях, уміння дотримуватись субординації, стійкість, вміння уступати та визначати пріоритети, уміння працювати в команді
3	Необхідні особистісні якості (розмістити за пріоритетністю)	Надійність, порядність, чесність, дисциплінованість, тактовність, комунікабельність, повага до інших, відповідальність
Професійні знання		
	Вимога	Компоненти вимоги
1	Знання законодавства	Знання: Конституції України Закону України «Про державну службу» Закону України «Про запобігання корупції»
2	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	Знання: Цивільного кодексу України, Кримінального кодексу України, Бюджетного кодексу України, Господарського кодексу України, Кодексу законів про працю України Законів України: «Про судоустрій і статус суддів», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації»; «Про доступ до судових рішень», «Про інформацію», «Про очищення влади», «Про захист персональних даних», «Про статус народного депутата», «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», «Про публічні закупівлі», «Про адвокатуру та адвокатську діяльність»